

(転・就職した方又は病休期間が終了した方用)

東芝住宅ローンサービス株式会社 殿

給 与 証 明 書

| | | | |
|---|--|------|--------------|
| 現 住 所 | | | |
| 氏 名 | | | |
| <input type="checkbox"/> 転・就職した方 <input type="checkbox"/> 病休期間が終了した方 | →【就職年月日：平成 年 月 日】 →【病休期間：平成 年 月 日 ～平成 年 月 日】 | | |
| 給与算定期間 | 毎月分 | 日～ 日 | 〔給与支給日：毎月 日〕 |

| 区 分 | 支 給 区 分 | | 支 給 額(注1) |
|---|------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> 平成 21 年中に転・就職 (復職)した方 平成 21 年及び 22 年の給与双方を ご記入ください | 平成 21 年 の 給 与 | 1 か月未満の期間に係る給与(注2) (平成 21 年 月支給分) | 円 |
| | | 平成 21 年 月～12 月支給分(注3) (か月分)② | 合計 平均月収(円① 円) |
| | | 内ボーナス 支 給 分 | 月 日支給分 月 日支給分 |
| <input type="checkbox"/> 平成 22 年中に転・就職 (復職)した方 平成 22 年の給与をご記入ください | 平成 22 年 の 給 与 | 1 か月未満の期間に係る給与(注2) (平成 22 年 月支給分) | 円 |
| | | 平成 22 年 月～ 月支給分(注3) (か月分)④ | 合計 平均月収(円③ 円) |
| | | 内ボーナス 支 給 分 | 月 日支給分 月 日支給分 |

上記のとおりであることを証明します。

平成 年 月 日

住 所(所在地)

電話 ()

氏 名(名 称)

担当者氏名

代 表 者 氏 名

⑨

- (注1) 給与の支給額欄に記入する金額は、源泉徴収票の支払金額欄に記載される対象のものをご記入ください(通勤手当等を含めないでください。)
- (注2) 給与算定期間の中途就職等の理由により、1 か月未満の期間に係る給与が支給されている場合は、当該給与を分けて金額をご記入ください。
- (注3) ボーナス支給がある場合は、本欄にボーナス額も含めた金額をご記入ください。
- (注) 給与証明書の発行は事業所単位でも構いません。
- (注) この記載内容について発行元に確認させていただいたり、証明資料の提出をお願いすることがあります。

| | | | |
|---------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 金融機関使用欄 | <input type="checkbox"/> 借入申込人 | <input type="checkbox"/> 連帯債務者 | <input type="checkbox"/> そ の 他 |
|---------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|

| | | |
|---------------|--|--|
| 年 収 の 算 定 方 法 | 平成 21 年中に転・就職(復職)した方 平成 22 年中に転・就職(復職)した方 | (①÷②(1円未満切り捨て))を12倍した金額 (③÷④(1円未満切り捨て))を12倍した金額 |
|---------------|--|--|